

Fac-simile - Domanda di partecipazione selezione

Alla
FONDAZIONE 20 MARZO 2006
Via Giordano Bruno, 195/D
10134 TORINO (TO)

**OGGETTO: Fondazione 20 Marzo 2006 - selezione di una risorsa con profilo di
Impiegato/a con competenze tecniche per il compendio immobiliare della Fondazione 20 Marzo 2006–
Avviso pubblicato il 06 novembre 2023**

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto/a
Nato/a ilaprov.....
residente inprov.
via
codice fiscale n
n. di telefono email (PEC)
in alternativa email numero di cellulare:.....

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione di cui all'oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

A. di essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- solo per i cittadini stranieri: adeguata conoscenza della lingua italiana, nonché godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso);
- avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- possedere la piena idoneità fisica a svolgere le mansioni del profilo della selezione;
- non essere stato revocato, né dispensato, né licenziato per accertata colpa grave o dolo da un impiego pubblico o privato;
- non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- avere un'età non inferiore a 18 anni (compiuti alla data della domanda di ammissione alla selezione).

- non corrispondere a coniuge e parente di primo grado dei soggetti che ricoprono cariche di responsabilità, di controllo, di amministrazione e dirigenza, di dirigente sindacale nazionale o regionale della Fondazione;
- non corrispondere a coniugi e parenti di primo grado dei soggetti che, con riferimento alla Fondazione, ricoprono ruoli di rappresentanza, di indirizzo o di controllo.

B. di essere in possesso dei seguenti requisiti tecnici di qualificazione:

B.1. del seguente titolo di studio:

conseguito il _____ presso _____;

per il titolo conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo è stato riconosciuto equipollente;

B.2.

Esperienza con capacità di svolgere:

- Attività di monitoraggio nella verifica degli adempimenti contrattuali di competenza della Fondazione, implementando e migliorando le necessarie procedure al fine di monitorare il compendio immobiliare concesso in gestione e più precisamente:
 - attività istruttoria finalizzata alla verifica delle manutenzioni in coerenza con il Capitolato Speciale e sue successive modifiche/evoluzioni;
 - controllo e verifica della documentazione in ordine alla manutenzione ordinaria e programmata preventiva nel Capitolato Speciale e sue successive modifiche/evoluzioni;
- Attività di supporto alla Fondazione nella conduzione delle attività e degli adempimenti correlati alla gestione immobiliare (a titolo esemplificativo: pratiche edilizie, certificazioni, ecc...), sia per quanto riguarda i propri uffici sia per quanto riguarda gli immobili locati o concessi a terzi;
 - verifica della documentazione tecnica prodotta da terzi a Fondazione relativamente a pratiche di natura tecnica siano esse progetti, catasto o attività patrimoniali, connessi con la manutenzione del compendio immobiliare concesso in gestione;
 - elaborazione della documentazione occorrente, riscontro a note e verifiche, sopralluoghi.
 - conduzione degli immobili che sono direttamente gestiti da Fondazione, che consistono nelle unità immobiliari delle palazzine del Villaggio Olimpico di Torino locati ad uso commerciale.
- Attività connesse ai servizi generali:
 - indirizzamento delle problematiche connesse alle utenze e alle tecnologie, effettuazione di rilievi ispettivi di primo livello a fronte di eventuali problematiche segnalate (infiltrazioni, malfunzionamenti, ecc...), accompagnamento di terzi che hanno necessità di effettuare sopralluoghi presso i siti;
 - Supporto alla Direzione per la selezione di fornitori di beni e servizi relativi alla gestione della sede di Fondazione analisi comparativa delle offerte pervenute, secondo la Procedura per la gestione degli acquisti in economia;
 - Tenuta degli archivi della documentazione relativa ai siti conferiti a Fondazione.
 - Interfaccia per i rapporti con il Supercondominio.
 - Ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office: Word, Excel, Outlook, Power Point, ecc...

tutti i requisiti (A, B1, B2) come da *curriculum vitae formativo e professionale* che si allega ai sensi dell'avviso per la selezione del personale lett. D.

C. di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione pubblica di cui in oggetto al seguente recapito:

_____;

oppure

posta elettronica/posta elettronica certificata: _____;

D. di consentire il trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196/2003 e del decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101, per i fini relativi alla presente procedura di selezione pubblica.

Allegati: **[IMPORTANTE: La presente istanza deve essere presentata unitamente a:**

- copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, (salvo per le istanze sottoscritte con firma digitale)

- Curriculum Vitae formativo e professionale datato e firmato, con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali (ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196/2003 e del decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101, per i fini relativi alla presente procedura di selezione pubblica)]

..... lì

firma leggibile
(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000)